

Informazioni per il trattamento dei dati personali

Cassa Assistenza Dipendenti Gruppo IBM

Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE ("Regolamento") e la normativa nazionale in vigore, tempo per tempo, impongono di fornire ai soggetti interessati informazioni in merito al trattamento dei loro dati personali.

A tal fine, Le rendiamo qui di seguito le informazioni relative ai trattamenti dei dati personali da lei forniti connessi alla sua associazione alla Cassa Assistenza Dipendenti Gruppo IBM (di seguito CADGI) che verranno effettuati con o senza l'ausilio di strumenti elettronici, comunque dotati di procedure e sistemi idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza delle informazioni secondo le previsioni della normativa vigente.

In conformità a quanto previsto dalla normativa in materia (in particolare, ai sensi degli artt. 12 e ss. del Regolamento) la presente Informazione integra le policy e le comunicazioni relative al trattamento dei dati personali dei Soci CADGI pubblicate sul sito www.cadgi.it.

La raccolta ed il trattamento dei dati personali (Personal Data, PD) inclusi quelli relativi alla salute (categoria speciale di dati-Special Category of Data, di seguito SCD), che continuerà a basarsi sul consenso già validamente prestato per i Soci già aderenti alla Cassa, sono di natura obbligatoria in quanto legati al suo rapporto associativo o altrimenti necessari per adempiere ad obblighi di legge; di conseguenza non è richiesto un ulteriore consenso secondo quanto previsto dal Regolamento.

Qualora Lei non ritenga di voler fornire il Suo consenso, CADGI non sarà in grado di procedere alla gestione delle sue pratiche secondo le modalità attualmente in vigore.

1.a) I suoi dati personali saranno oggetto di trattamenti informatici o manuali al fine di adempiere agli obblighi connessi alla sua associazione al CADGI, cioè per finalità di gestione dei contributi versati e dei rimborsi erogati. Inoltre essi saranno oggetto di trattamento per le seguenti finalità: pianificazione economica, predisposizione e gestione del budget, controllo delle spese in generale.

1.b) Per quanto riguarda i dati SCD, cioè le informazioni personali che rivelano etnia o razza, opinioni politiche, credenze religiose o filosofiche, appartenenza a sindacati, stato di salute, vita sessuale o orientamento sessuale e dati genetici o biometrici.) essi verranno trattati al fine di adempiere agli obblighi o ai compiti previsti da norme di Legge o di regolamento, per finalità statistiche, nonché per il pagamento dei rimborsi in relazione a piani e programmi sanitari oggetto della sua associazione al CADGI.

2.a) I suoi dati personali (PD) saranno resi accessibili solo a coloro i quali all'interno della CADGI (i membri del Consiglio di Amministrazione, o dipendenti delle società aderenti alla CADGI, ne abbiano necessità in ragione della propria mansione o posizione gerarchica. Tali soggetti, il cui numero sarà il più possibile contenuto, saranno opportunamente istruiti al fine di evitare perdite, distruzione, accessi non autorizzati o trattamenti non consentiti dei dati stessi.

2.b) I suoi dati personali saranno comunicati:

- a) Agli enti previdenziali ed alle pubbliche amministrazioni, come da previsioni di legge;
- b) Alla società Aon Hewitt Risk & Consulting S.r.l. per la gestione dei rimborsi da lei richiesti alla CADGI
- c) Alle società Marsh S.p.A. e Assicurazioni generali S.p.A. per il pagamento dei premi e la gestione rimborsi nell'ambito della polizza Grandi Interventi.
- d) Allo Studio Corno Centro Terziario Avanzato Srl per gli adempimenti di Legge (redazione bilancio, trasmissione contributo individuale e rimborsi alla Agenzia delle Entrate-TESAN)
- e) alla/e Banca/e incaricata/e di effettuare i bonifici dei rimborsi in favore dei Soci.

2.c) I dati sanitari (SCD) saranno trattati sotto il vincolo del segreto professionale esclusivamente dalle persone incaricate delle liquidazioni delle note presentate per il rimborso; attualmente tali persone dipendono dalle società Marsh S.p.A., Aon Hewitt Risk & Consulting S.r.l. e dalle Assicurazioni Generali S.p.A. dai membri della Giunta amministrativa CADGI che ha il compito di vagliare i ricorsi delle pratiche rigettate da AON e/o casi particolari sottoposti dai Soci. Saranno inoltre trattati sempre sotto il vincolo del segreto professionale dalle persone incaricate di effettuare controlli di merito sulle liquidazioni effettuate. Tali persone saranno a ciò nominate dalla CADGI

3) La raccolta ed i relativi trattamenti dei dati personali sopra indicati sono di natura obbligatoria in quanto legati al suo rapporto associativo o altrimenti necessari per adempiere ad obblighi di legge. Qualora Lei non ritenga di voler fornire il Suo consenso, CADGI non potrà procedere alla gestione delle sue pratiche secondo le modalità attualmente in vigore.

4) Titolare del trattamento è la Cassa Assistenza Dipendenti Gruppo IBM (presso IBM Italia S.p.A. - Circonvallazione Idroscalo - 20090 Segrate MI).

5) In relazione ai suoi dati Lei può esercitare il diritto di accesso secondo quanto previsto dal Regolamento e quindi, tra l'altro, conoscerli o, ricorrendone gli estremi, farli correggere, aggiornare, rettificare, integrare, scrivendo alla CADGI.

6) Ogni aggiornamento o variazione del contenuto della presente sarà resa disponibile sul sito www.cadgi.it ove è a disposizione copia del Regolamento in materia di protezione dei dati personali

Cassa Assistenza Dipendenti Gruppo IBM